



PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO
*Sviluppo sostenibile tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*



Determinazione

Numero
257

Data
26/05/2026

OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO - AREA FUNZIONARI ED EQ (EX CAT. D) DA DESTINARE ALL'UFFICIO GARE E APPALTI CON RISERVA IN FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA. E DEI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – APPROVAZIONE VERBALI E CHIUSURA PROCEDURA

DETERMINAZIONE

OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO - AREA FUNZIONARI ED EQ (EX CAT. D) DA DESTINARE ALL'UFFICIO GARE E APPALTI CON RISERVA IN FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA. E DEI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – APPROVAZIONE VERBALI E CHIUSURA PROCEDURA

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione di Comunità del Parco n.17 del 16.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione triennio 2026-2028;

Vista altresì la deliberazione di Comunità del Parco n. 18 del 16.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il medesimo triennio;

Richiamati i seguenti atti:

- la determinazione del direttore n. 602 del 22.12.2025 di conferma della nomina delle Elevate Qualificazioni;
- la deliberazione del C.d.G. n. 8 del 27.01.2026 di approvazione del PEG 2026-2028;
- la deliberazione del C.d.G. n. 9 del 27.01.2026 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028;

Richiamata la propria determinazione n. 106 del 04.03.2026 con la quale si approvava il bando di concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico - Area Funzionari ed EQ (Ex Cat. D) da destinare all'ufficio gare e appalti dell'Ente, con riserva in favore dei volontari delle FF.AA. e dei volontari del Servizio Civile Universale, dando avvio alla procedura;

Richiamata la determinazione del Direttore n. 164 del 13.04.2026 di nomina della Commissione giudicatrice;

Constatato che la Commissione giudicatrice della selezione, concluse le procedure di sua competenza, ha trasmesso i verbali del concorso 1,2, depositati agli atti dell'ufficio risorse umane;

Richiamato in particolare del verbale n. 4 del 20.04.2026 relativo alla prova orale da cui è stato redatto il prospetto riassuntivo sottostante:

Candidato	Codice candidatura	Voto prova orale
GASPARRE CARMELA	39DC33G7EW	17,80

Preso atto che la Commissione ha dichiarato *non idonea* la candidata per mancato raggiungimento del punteggio minimo di 21/30, sulla base di quanto stabilito all'art. 8 del Bando di concorso;

Verificato quindi che la procedura risulta conclusa senza dar luogo ad alcuna graduatoria di merito;

Riscontrata la regolarità del procedimento di selezione e dei singoli atti della Commissione Giudicatrice, che risultano conformi a quanto previsto dalla normativa sui concorsi pubblici, al Bando di concorso e al Regolamento sul reclutamento del personale approvato con Deliberazione del C.d.G. n.43 del 23.04.2024;

Richiamato l'art. 27 comma 2 del vigente Regolamento sul reclutamento del personale, in base al quale il Direttore provvede con proprio atto determinativo all'approvazione dell'atto finale e della eventuale graduatoria finale di merito;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa e che si intende qui integralmente riportato.

- 1) di prendere atto dei verbali trasmessi dalla Commissione Giudicatrice relativi alla procedura selettiva per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico - Area Funzionari ed EQ (Ex Cat. D) da destinare all'ufficio gare e appalti dell'Ente, con riserva in favore dei volontari delle FF.AA. e dei volontari del Servizio Civile Universale, depositati agli atti dell'ufficio Risorse Umane;
- 2) di prendere atto che la procedura si è conclusa senza dar luogo ad alcuna graduatoria finale di merito;
- 3) di dare atto che il presente atto sarà pubblicato sul Portale INPA, all'Albo Pretorio online e sul sito internet di questo Ente (www.parcoticino.it);
- 4) di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere nei termini di legge.

Il Responsabile del Procedimento

firmato digitalmente

ANDREA SAGGIORO

Il Responsabile dell' Unità Organizzativa

firmato digitalmente

CLAUDIO DE PAOLA