



PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO



U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 SPECIALISTA GIURIDICO AMMINISTRATIVO (AVVOCATO) CAT. D3 GIURIDICO

Il presente bando di concorso, approvato con determinazione 121 del 19.04.2017, indetto in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Gestione n. 4 del 11.01.2017 è conforme alle vigenti disposizioni di legge:

- D. Lgs. n. 267/2000 T.U.E.L.;
- D.P.R. n. 487/1994 sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni;
- Legge n. 104/1992 sui portatori di handicap;
- Legge n. 125/1991 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne;
- D. Lgs. 165/2001 norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

Art. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale di Specialista Giuridico Amministrativo (Avvocato) è attribuito il trattamento economico previsto per il personale inquadrato nella cat. D3 dal vigente CCNL dei dipendenti degli Enti Locali nonché le altre indennità e benefici di legge, se e in quanto dovuti. Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle norme in vigore e soggetti a trattenute erariali, previdenziali e assistenziali.

Art. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Il concorso è disciplinato dal vigente regolamento sul reclutamento del personale adottato con deliberazione del C.d.A. n. 46 del 26.03.2001 e s.m.i.

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Essere cittadino italiano** (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere familiari di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o

Parco Lombardo della Valle del Ticino - Via Isonzo, 1 – Ponte Vecchio di Magenta – 20013 – Magenta (MI)
Fax: 02-97950607 Tel.: 02-97210.1 /02-97210250 ufficiopersonale@parcoticino.it -www.parcoticino.it



**PARCO LOMBARDO
DELLA VALLE DEL TICINO**



**U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale**

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

del diritto del soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari), purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiorni di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal presente avviso;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) **età non inferiore a 18 anni** compiuti alla data di scadenza del bando;
- c) **idoneità fisica** alle specifiche mansioni, accertata direttamente dall'Ente Parco per il concorrente dichiarato vincitore;
- d) **godimento dei diritti politici e politici;**
- e) **Laurea specialistica in Giurisprudenza (22/S)** ex Decreto Ministeriale n. 509/1999; oppure **Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01)** ex Decreto Ministeriale n. 270/2004; oppure **Diploma di Laurea (DL) in Giurisprudenza** conseguito con il vecchio ordinamento universitario. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;
- f) **abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato;**
- g) **non aver riportato condanne penali**, per reati che escludono l'ammissibilità all'impiego pubblico, **né di avere procedimenti penali in corso**. L'Ente Parco si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale alla luce del titolo di reato, dell'attualità, o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messo a concorso;
- h) **conoscenza di una lingua straniera** (inglese, francese, spagnolo);

Parco Lombardo della Valle del Ticino - Via Isonzo, 1 – Ponte Vecchio di Magenta – 20013 – Magenta (MI)
Fax: 02-97950607 Tel.: 02-97210.1 /02-97210250 ufficiopersonale@parcoticino.it -www.parcoticino.it



**PARCO LOMBARDO
DELLA VALLE DEL TICINO**



**U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale**

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

- i) **non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o inconfiribilità** previste dal D. Lgs. 39/2013;
- j) **non essere stati dispensati, destituiti o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione:** non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati licenziati per persistente insufficiente rendimento, o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- k) **Ulteriori requisiti:** Avere esercitato la professione forense negli ultimi tre anni, patrocinando, anche in associazione alla difesa, almeno n. 3 (tre) nuove cause per ciascun anno avanti le autorità giudiziarie amministrative. Il suddetto requisito del patrocinio nell'esercizio della professione forense deve essere inteso conformemente all'indirizzo consolidato della Suprema Corte (cfr. Cassazione Civile, Sez. VI, 06/07/2015 n. 13927), ossia non nel senso restrittivo di aver necessariamente ricevuto specifiche procure alle liti da parte dei clienti, bensì nel senso più ampio di aver ricevuto dai clienti incarichi di assistenza legale nell'ambito di cause instaurate innanzi l'autorità giudiziaria, secondo lo schema negoziale del mandato, indipendentemente dallo svolgimento di attività difensiva processuale in forza di procura alle liti. Pertanto, perché tale requisito possa ritenersi sussistente, non è indispensabile che all'avvocato-candidato siano state conferite procure alle liti, ma è necessario che tra i clienti e l'avvocato-candidato si siano instaurati rapporti diretti, sulla base di incarichi professionali di patrocinio legale riferiti a procedimenti giurisdizionali. Tali incarichi possono senz'altro ritenersi provati nel caso di conferimento di procura alle liti, o di mandato scritto da parte del cliente all'avvocato-candidato. In difetto il candidato dovrà offrire adeguata dimostrazione dell'effettiva esistenza degli incarichi di patrocinio legale indicati nella domanda, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di svolgere le opportune verifiche. Quanto sopra vale anche per l'attribuzione del punteggio (fino ad un massimo di 2,50), nella valutazione dei titoli di studio e professionali, di cui al paragrafo seguente. **In alternativa ai requisiti di cui ai precedenti periodi, saranno ammessi alla selezione i dipendenti pubblici, in possesso della abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, che siano in servizio di ruolo presso una Pubblica Amministrazione regolarmente inquadrati da almeno 5 anni in posizione giuridica D1 o D3.**

Parco Lombardo della Valle del Ticino - Via Isonzo, 1 – Ponte Vecchio di Magenta – 20013 – Magenta (MI)
Fax: 02-97950607 Tel.: 02-97210.1 /02-97210250 ufficiopersonale@parcoticino.it -www.parcoticino.it



PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO



U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

Tutti i requisiti prescritti dal bando dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda ed al momento dell'assunzione.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta l'esclusione dallo stesso e/o la risoluzione del contratto individuale senza obbligo di preavviso.

Art. 3 – VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Fermi restando i requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, sarà attribuito un punteggio massimo di 10 (dieci) punti a cura della Commissione per l'eventuale possesso, da parte dei candidati, di:

- Ulteriori diplomi di laurea, Laurea Magistrale o Specialistica **max punti 1,50**
 - in materie economiche o giuridiche **p. 1,50**
 - in altre materie **p. 1,00**

- Attività professionale ulteriore rispetto a quella prevista come requisito di ammissione **max punti 2,50**
- n. di cause per le quali ha esercitato il patrocinio legale avanti a qualsiasi autorità giudiziaria **p. 0,10 per ogni causa**

- Pubblicazioni giuridiche **max punti 2,00**
 - oltre 10 pubblicazioni **p. 2,00**
 - da 5 a 10 pubblicazioni **p. 1,50**
 - fino a 5 pubblicazioni **p. 1,00**

- Attività di docenza **max punti 2,00**

Parco Lombardo della Valle del Ticino - Via Isonzo, 1 – Ponte Vecchio di Magenta – 20013 – Magenta (MI)
Fax: 02-97950607 Tel.: 02-97210.1 /02-97210250 ufficiopersonale@parcoticino.it -www.parcoticino.it



**PARCO LOMBARDO
DELLA VALLE DEL TICINO**



**U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale**

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

- docenze in ambito universitario (corsi) **p. 2,00**
- attività di docenza occasionale (convegni/lezioni):
 - più di 10 **p. 1,50**
 - da 5 a 10 **p. 1,00**
 - fino a 5 **p. 0,50**
- Percorsi formativi post-universitari **max punti 2,00**
 - Master e scuole di specializzazione, altre attività di formazione accreditate dall'Ordine **p. 0,10 per ogni attività**

Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINE DI SCADENZA

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice sullo schema allegato al presente bando dovrà essere **sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione** e compilata in modo chiaro e leggibile; la stessa dovrà essere presentata entro il seguente **termine perentorio** stabilito dall'art. 9 del vigente regolamento sul reclutamento del personale: **28.07.2017**.

La domanda dovrà essere indirizzata a: Parco Lombardo della Valle del Ticino – Ufficio Personale – Via Isonzo, 1 – 20013 Ponte Vecchio di Magenta ed inviata secondo una delle seguenti modalità:

- a) a mano, presso l'Ufficio Protocollo Via Isonzo, 1 20013 Ponte Vecchio di Magenta - nei seguenti orari: dal LUN al GIO dalle ore 9.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30; il Venerdì dalle 9.30 alle 12.00;
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo anzidetto. Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura: "Contiene domanda di partecipazione al concorso per 1 posto di Specialista Giuridico Amministrativo (Avvocato)". Saranno ritenute valide le domande che saranno spedite entro il suddetto termine di scadenza

Parco Lombardo della Valle del Ticino - Via Isonzo, 1 – Ponte Vecchio di Magenta – 20013 – Magenta (MI)
Fax: 02-97950607 Tel.: 02-97210.1 /02-97210250 ufficiopersonale@parcoticino.it -www.parcoticino.it



PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO



U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

(comprovato dal timbro dell'Ufficio Postale) e che perverranno al Protocollo del Parco entro il 10° giorno dalla data di scadenza del bando;

- c) **a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di PEC personale**, spedita al seguente indirizzo: parco.ticino@pec.regione.lombardia.it, entro il termine sopraindicato, indicando nell'oggetto: "Contiene domanda di partecipazione al concorso per 1 posto di Specialista Giuridico Amministrativo (Avvocato)" ed allegando una copia del documento di identità personale in corso di validità **in formato pdf o jpg**.

L'Ente Parco non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali e comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice sullo schema allegato al presente bando, dovrà riportare le generalità complete e le seguenti dichiarazioni:

- a) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- b) il cognome, nome e luogo e data di nascita nonché la residenza ed il recapito per eventuali comunicazioni;
- c) codice fiscale;
- d) lo stato civile e l'eventuale numero di figli a carico;
- e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali ovvero eventuali condanne penali riportate ed eventuali procedimenti penali in corso;
- g) il possesso di uno dei titoli di studio richiesti al **punto e) dei "Requisiti per l'ammissione alla selezione"** specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito e la valutazione riportata;
- h) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di cui al **punto f) dei "Requisiti per l'ammissione alla selezione"**;

Parco Lombardo della Valle del Ticino - Via Isonzo, 1 – Ponte Vecchio di Magenta – 20013 – Magenta (MI)
Fax: 02-97950607 Tel.: 02-97210.1 /02-97210250 ufficiopersonale@parcoticino.it -www.parcoticino.it



PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO



U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

- i) l'eventuale possesso di ulteriori titoli di studio e professionali (ulteriori lauree e/o ulteriori abilitazioni e/o pubblicazioni giuridiche e/o attività di docenza e/o percorsi formativi post-universitari);
- j) la lingua prescelta tra il francese, l'inglese e lo spagnolo per la prova di accertamento di conoscenza della lingua;
- k) di accettare in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Parco Lombardo della Valle del Ticino;
- l) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'equiparazione ex lege ai cittadini italiani, oppure il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- m) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- n) idoneità fisica alle specifiche mansioni e il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, punto 3) del presente bando;
- o) gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza;
- p) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito;
- q) l'indicazione dei tempi aggiuntivi eventualmente richiesti, nonché l'indicazione dei mezzi e sussidi strumentali ovvero degli arredi necessari per l'effettuazione delle prove, in ragione del tipo di disabilità di cui il candidato è portatore.

Inoltre il concorrente, nella stessa domanda di partecipazione, dovrà dichiarare:

- Il preciso recapito (con relativo codice di avviamento postale) e/o in alternativa l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione inerente alla selezione;
- un recapito telefonico, nonché eventuale indirizzo di posta elettronica se in possesso;
- l'elenco con l'indicazione dell'autorità giudiziaria e del numero di ruolo di 3 (tre) cause diverse per ciascun anno patrocinato negli ultimi tre anni dal candidato, anche in associazione alla difesa, avanti le autorità giudiziarie amministrative;
- l'elenco dei titoli di studio e professionali che il candidato intende sottoporre alla valutazione della commissione.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

Parco Lombardo della Valle del Ticino - Via Isonzo, 1 – Ponte Vecchio di Magenta – 20013 – Magenta (MI)
Fax: 02-97950607 Tel.: 02-97210.1 /02-97210250 ufficiopersonale@parcoticino.it -www.parcoticino.it



PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO



U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

La domanda di ammissione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità.

Art. 6 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso occorre allegare la documentazione di seguito indicata:

- a) ricevuta di pagamento della tassa di concorso di € 10,00 mediante:
 - c/c postale 90082314 a favore del Consorzio Parco Lombardo della Valle del Ticino, specificando la causale: “tassa di concorso per 1 posto di Specialista Giuridico Amministrativo (Avvocato)”;
 - bonifico bancario, specificando la causale: “tassa di concorso per 1 posto di Specialista Giuridico Amministrativo (Avvocato)” a favore di Parco Lombardo della Valle del Ticino – Credito Valtellinese ag. Magenta – IBAN IT85O052163332000000000328; oppure quietanza rilasciata dalla suddetta tesoreria del Parco.
- b) curriculum vitae, **datato e sottoscritto**, in formato europeo indicando effettivamente le mansioni svolte e specificando tra l’impegno reso a favore del settore pubblico e/o privato;
- c) copia di un documento di identità in corso di validità.

E’ facoltà della commissione giudicatrice consentire la sola regolarizzazione della documentazione già presentata.

Art. 7 - PROVE D’ESAME E CALENDARIO

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte ed una prova orale, nelle seguenti materie:

1ª prova scritta consistente nella redazione di un motivato parere legale vertente su una o più materie di diritto sostanziale e/o processuale nell’ambito del diritto amministrativo.



**PARCO LOMBARDO
DELLA VALLE DEL TICINO**



**U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale**

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

2ª prova scritta consistente nella redazione di un atto giudiziario vertente su una o più materie di diritto sostanziale e/o processuale con particolare riferimento all'ambito amministrativo.

Durante le prove scritte sarà consentita ai candidati soltanto la consultazione di codici, leggi e decreti, senza note o commenti giurisprudenziali e/o dottrinali.

Acquisiti gli esiti delle prove scritte, la Commissione assegnerà a ciascun candidato l'ulteriore punteggio derivante dal possesso, dichiarato in sede di presentazione della candidatura, degli ulteriori titoli di studio e/o ulteriori abilitazioni e/o percorsi formativi post – universitari.

Prova orale tesa, inoltre, ad accertare un'adeguata conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato, consisterà nello studio di un caso pratico, ai fini dell'approntamento della difesa e successiva discussione in sede di colloquio, e potrà riguardare una o più delle seguenti materie:

- Diritto Amministrativo
- Diritto Processuale Amministrativo

Il colloquio, concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire, anche con riguardo alla conoscenza della deontologia forense.

Nel corso della prova orale si provvederà inoltre ad accertare il livello di conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, con particolare riferimento a programmi di gestione operativa di studi legali ed alle banche dati giuridiche.

Per ogni prova di esame il punteggio massimo assegnabile è di 30/30. Verranno ammessi alla seconda prova scritta i soli candidati che nella prima prova avranno conseguito un punteggio minimo di 21/30. Verranno ammessi alla prova orale i soli candidati che avranno riportato nella seconda prova scritta una valutazione di almeno 21/30. La prova orale si intenderà superata con l'ottenimento di una valutazione minima di 21/30.

La data e il luogo della 1ª prova scritta sarà comunicato attraverso il sito istituzionale dell'Ente Parco nella sezione Bandi e concorsi a partire dal giorno 15.09.2017.



PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO



U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

I candidati sono invitati a presentarsi, senza ulteriore preavviso, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale, nei giorni e nelle sedi indicate muniti di un documento di identità in corso di validità.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando costituirà impedimento assoluto alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e produrrà la modificazione della graduatoria già approvata.

L'elenco dei candidati ammessi alle 2^a prova scritta ed alla prova orale, nonché la data e la sede di svolgimento, sarà comunicato almeno 7 giorni prima attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente Parco nella sezione Bandi e concorsi.

Non saranno inviate ulteriori convocazioni o comunicazioni e i candidati sono invitati a presentarsi, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale, nei giorni e nelle sedi indicate muniti di un documento di identità in corso di validità.

Art. 8 - GRADUATORIA

La graduatoria è unica. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal successivo art. 9 del presente bando di concorso.

Nel periodo di efficacia della graduatoria, la stessa potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Specialista Giuridico Amministrativo (Avvocato) Cat. D3 Giuridico, secondo la normativa vigente.

Art. 9- PRECEDENZE E PREFERENZE

Nella formazione delle graduatorie devono essere applicate le disposizioni sulle preferenze elencate nei commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994e s.m.i.

Qualora sussista ancora la parità la preferenza andrà attribuita al candidato più giovane di età.



PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO



U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

Art. 10- ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore del concorso, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, sarà invitato a presentare, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di assunzione:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante data e luogo di nascita, cittadinanza italiana e godimento dei diritti politici, titolo di studio posseduto;
- b) dichiarazione attestante di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e di non avere rapporti di impiego pubblico e privato.

L'assenza di precedenti penali e l'assenza di carichi pendenti saranno accertati d'ufficio presso gli uffici competenti, ai sensi degli art. 43 e 71 del T.U. D.P.R. 445/2000.

L'Ente Parco sottoporrà il vincitore di concorso a visita medica tendente ad accertare idoneità alle mansioni in base alla normativa vigente

Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione stessa.

Le eventuali assunzioni dei candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, avverranno previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La nomina è soggetta al superamento di un periodo di prova paria mesi sei; ai fini del compimento del suddetto periodo si tiene conto solo del servizio effettivamente prestato.

Art. 11 – DICHIARAZIONE PER IL CANDIDATO PORTATORE DI HANDICAP

Il candidato portatore di handicap sostiene le prove di concorso con l'uso di strumenti di ausilio e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione alla specifica disabilità e conseguentemente deve:

- specificare nell'istanza di partecipazione al concorso lo strumento di ausilio in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 Legge 104/1992);

Parco Lombardo della Valle del Ticino - Via Isonzo, 1 – Ponte Vecchio di Magenta – 20013 – Magenta (MI)
Fax: 02-97950607 Tel.: 02-97210.1 /02-97210250 ufficiopersonale@parcoticino.it -www.parcoticino.it



PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO



U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

- consegnare all'Ufficio Personale copia della certificazione attestante la disabilità, rilevata a seguito di accertamento medico (art. 4 legge 104/1992);

La certificazione di cui sopra deve pervenire all'Ufficio Personale, qualunque sia il mezzo scelto per l'inoltro, entro il termine di scadenza di presentazione delle domande del presente bando.

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e D.Lgs. 196/2003.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande e nei curricula verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questo Ente coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione di valutazione nominata con determinazione dirigenziale.

Dell'elenco degli ammessi alle varie prove e della graduatoria finale, riportanti esclusivamente Cognome, Nome e data di nascita dei concorrenti, sarà data diffusione tramite affissione all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente Parco (www.parcoticino.it) nella sezione bandi e concorsi. I suddetti dati degli idonei utilmente collocati in graduatoria, potranno essere comunicati agli enti locali che fanno parte dell'Ente Parco nonché alle amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta ai sensi dell'art. 3, comma 61, della L. 350/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile della U. O. n. 2 Dott. Angelo Pavanello.

Art. 13 – DICHIARAZIONI FINALI

E' facoltà del Parco Lombardo della Valle del Ticino di non dare seguito alla procedura selettiva in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, per motivate ragioni di pubblico interesse. Il Parco Lombardo della Valle del Ticino può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o



**PARCO LOMBARDO
DELLA VALLE DEL TICINO**



**U.O. n. 2 – SETTORE FINANZIARIO
Ufficio Personale**

*Sviluppo sostenibile Tutela della biodiversità e
dell'ambiente, qualità della vita*

revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Ente Parco garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 198/2006 – "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" dell'art. 6 della L. 246/2005.

L'Ente Parco non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al regolamento sul reclutamento del personale ed alle vigenti leggi in materia di assunzioni presso gli Enti Locali.

Copia del Bando e del fac-simile della domanda potranno essere scaricati direttamente dal sito istituzionale dell'Ente Parco (www.parcoticino.it) sezione bandi e concorsi, oppure ritirati direttamente presso l'Ufficio Personale dell'Ente.

Per informazioni telefonare all'Ufficio Personale 02 97210250 email: ufficiopersonale@parcoticino.it dal LUN al GIO dalle ore 9.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30, il Venerdì dalle 9.30 alle 12.00, oppure consultare il sito istituzionale dell'Ente Parco (www.parcoticino.it) sezione bandi e concorsi.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Angelo Pavanello Responsabile della U.O. n. 2 del Parco Lombardo della Valle del Ticino.

Magenta, 19.04.2017

Il responsabile della U.O. n. 2
(Angelo Pavanello)

Al Parco Lombardo della Valle del Ticino
Ufficio Personale
via Isonzo, 1
20013 Ponte Vecchio di Magenta

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 SPECIALISTA GIURIDICO AMMINISTRATIVO (AVVOCATO) CAT. D3 GIURIDICO.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

residente nel comune di _____

via _____ n. _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso pubblico in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace previste dall'art. 76 del citato D. P. R. n. 445/2000, dal codice penale e dalle leggi speciali regolanti la materia,

DICHIARA

- a) di confermare la data, il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale sopra indicati;
- b) di essere di stato civile _____ con n. _____ figli a carico;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana, o di essere equiparato dalla legge ai cittadini italiani; oppure di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea: _____
- d) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime _____
- f) di non essere stato dispensato, destituito o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; oppure indicare eventuali condanne penali e/o eventuali procedimenti penali in corso _____
- h) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o inconferibilità previste dal D. Lgs. 39/2013;
- i) di possedere l' idoneità fisica alle specifiche mansioni ed i requisiti di cui all' art.2 punto c) del bando;
- j) di necessitare di quanto di seguito indicato per l' effettuazione delle prove, in ragione del tipo di disabilità di cui il sottoscritto è portatore: tempi aggiuntivi _____ mezzi e sussidi strumentali _____ arredi _____
- k) di avere diritto alla precedenza per i seguenti motivi: _____
- l) di avere diritto alla preferenza per i seguenti motivi: _____
- m) di scegliere la lingua straniera: francese inglese spagnolo ;
- n) di possedere il seguente titolo di studio: _____

 conseguito presso l'Università degli studi di _____
 in data _____ con la votazione di _____;
- o) di possedere l'abilitazione all' esercizio della professione di Avvocato prevista dall' art. 2 punto f) del bando di concorso;
- p) di possedere gli ulteriori requisiti previsti dall' art. 2 punto k) del bando di concorso;
- q) di accettare senza riserve le condizioni del presente bando, delle norme che disciplinano il rapporto di lavoro presso gli enti locali e tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Parco Lombardo della Valle del Ticino;
- r) di impegnarsi a segnalare tempestivamente per iscritto ogni eventuale successiva variazione del seguente recapito, ove dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso in oggetto:

Cognome e Nome _____
 via _____ n _____
 cap _____ città _____ Pr _____
 tel. _____

email _____
(scrivere il nome della mail tutto in stampatello maiuscolo)

PEC _____
(scrivere il nome della PEC tutto in stampatello maiuscolo)

Dichiara infine che le informazioni riportate nel curriculum, **sottoscritto** sotto la propria responsabilità personale, corrisponde al vero.

Data _____

Firma _____

La domanda di ammissione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. ricevuta pagamento tassa concorso;
2. curriculum vitae datato e sottoscritto;
3. copia documento identità;
4. elenco con indicazione dell'autorità giudiziaria e del numero di ruolo di 3 (tre) cause diverse per ciascun anno patrocinato negli ultimi tre anni dal candidato, anche in associazione alla difesa, avanti le autorità giudiziarie amministrative;
5. elenco dei titoli di studio e professionali che il candidato intende sottoporre alla valutazione della commissione.

Data _____

Firma _____