



## **BANDO DI GARA**

**PROCEDURA APERTA - SU PIATTAFORMA S.IN.TEL. DEL PORTALE ARCA  
Regione Lombardia - PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INFORMATICI DEL  
PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO - PERIODO DI 2 (DUE) ANNI E 8  
MESI DECORRENTI DAL 01/05/2020 E FINO AL 31/12/2022 - C.I.G.: 8146441FC4**

**Stazione appaltante: Ente Parco Lombardo della Valle del Ticino**

### **Articolo 1 - Stazione Appaltante**

**Tipologia di Amministrazione aggiudicatrice:** Ente di diritto pubblico

**Denominazione Amministrazione aggiudicatrice:** Ente Parco  
Lombardo della Valle del Ticino

**Indirizzo:** Via Isonzo n. 1 - 20013 MAGENTA (MI) frazione di  
Pontevecchio

**Codice Fiscale:** 86004850151

**Partita IVA:** 08914300150

**Telefono e fax:** Tel. 0297210.1 - fax 0297950607

**Sito internet:** [www.parcoticino.it](http://www.parcoticino.it)

**Casella di posta elettronica (e-mail):** [direzione@parcoticino.it](mailto:direzione@parcoticino.it)

**Casella di posta elettronica certificata (p.e.c.):** [parco.ticino@pec.regione.lombardia.it](mailto:parco.ticino@pec.regione.lombardia.it)

**Servizio competente:** U.O.N.2 Settore Finanziario e Personale

### **Articolo 2 - Responsabile del procedimento di gara**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8, comma 2, lettera c), della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, si informa che il responsabile unico del procedimento della procedura di gara in oggetto è il DIRETTORE/Responsabile della U.O. n. 2 Settore Finanziario e Personale - Dott. Claudio Peja - tel. 02 97210.1.

### **Articolo 3 - Oggetto della procedura di gara**

La presente procedura di gara ha la finalità di individuare l'Operatore economico al quale aggiudicare il contratto di appalto per lo svolgimento del servizio di gestione e sviluppo progettuale dell'informatica dell'Ente Parco Lombardo della Valle del Ticino.

Oggetto del contratto è il servizio di assistenza, sviluppo tecnico e progettuale, nonché la consulenza operativa all'uso dell'informatica e della connessa telefonia, applicate all'attività dell'Ente Parco.

La descrizione del servizio, le modalità di esecuzione, tutte le obbligazioni connesse e le condizioni essenziali del contratto sono riportate nell'apposito Capitolato Speciale e nei documenti di gara richiamati nel presente bando e nel disciplinare di gara, ai quali si rimanda integralmente, le cui condizioni e prescrizioni, con la presentazione dell'offerta, si intenderanno integralmente accettate dal Concorrente, vincolandolo in caso di

aggiudicazione.

#### **Articolo 4 - Procedura di gara**

**Procedura aperta** ai sensi art. 60 del D.Lgs. 50/2016

La gara verrà esperita e condotta attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL.

L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>  
Per le indicazioni sull'utilizzo di SINTEL si rimanda ai manuali pubblicati sulla suddetta piattaforma. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- una busta telematica "1" (Documentazione Amministrativa)
- una busta telematica "2" (Offerta del Progetto Tecnico)
- una busta telematica "3" (Offerta Economica)

L'offerta in formato elettronico si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai LOG del Sistema.

Il presente bando e i suoi allegati sono pubblicati integralmente, oltre che sulla piattaforma SINTEL, sul portale dell'Ente alla sezione "Bandi di gara".

#### **Articolo 5 - Forma del contratto**

Il contratto sarà redatto e sottoscritto in modalità elettronica ai sensi di quanto disposto dal Decreto Legge 18.10.2012 n° 179, convertito in Legge 17.12.2012 n° 221; pertanto il rappresentante dell'aggiudicatario dovrà risultare munito di firma digitale.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Stazione appaltante ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e le spese contrattuali, quali diritti di segreteria, i bolli e spese per la registrazione saranno a carico dell'Aggiudicatario.

#### **Articolo 6 - Luogo, descrizione, importo complessivo del servizio, oneri per la sicurezza:**

**6.1 - luogo di esecuzione:** presso la sede di Magenta, frazione di Pontevecchio, dell'Ente Parco ove sono presenti 60 postazioni PC ed è costituita da 2 edifici interconnessi da una dorsale in fibra ottica.

1. Villa Castiglioni - Via Isonzo, 1 Magenta (MI): centro stella di tutta l'infrastruttura dell'Ente. Sono presenti 60 computer;
2. Sede uffici di Educazione Ambientale, Via Galliano 1 Magenta (MI) - Connesso in Fibra ottica alla sede Principale - 4 Postazioni di lavoro
3. Sede della "Mainaga", via Mainaga, snc - Magenta (MI) - Connesso via ponte radio alla sede Principale

E' presente una sede remota connessa mediante MPLS ove sono presenti 12 postazioni PC sita presso il Centro Parco di Tornavento, via Edmondo de Amicis,56 - 21015 Lonate Pozzolo.

Presso le sedi elencate sono presenti computer acquistati mediante convenzioni CONSIP ed ancora in garanzia ed hanno le seguenti caratteristiche software :

- Sistema operativo : Windows 7, Windows 8.1, Windows 10.
- office automation : Open Office 3.2, Office 2013, Office 2003
- client di posta : Thunderbird
- browser web : Internet Explorer (nelle varie versioni dalla 9 in poi), Chrome, Firefox
- antivirus : AVG Antivirus Business Edition.

Non sono presenti stampanti da tavolo, vengono impiegate solo stampanti dipartimentali anch'essere derivanti da convenzioni CONSIP.

Oltre alle sedi sopra elencate è richiesta, in caso di guasti agli apparati ivi compresi, assistenza presso le ulteriori sedi site presso i centri parchi:

1. Centro Parco la Fagianina - Via Valle, 20013 - Magenta - 1 computer.
2. Centro Parco la Vernavola - Casebasse 11, 27100 - Pavia.
3. Cascina La Madonnina - 20010 Boffalora sopra Ticino - 1 Computer.
4. Centro Parco Vigevano - Strada Statale dei Ronchi, 5 - 27029 Vigevano - 1 Computer.
5. Centro Parco di Parasacco - Via Borgo San Siro, snc - 27020 Zerbolò.
6. Centro Parco di Somma Lombardo - Via Valle, 1 - 21019 Somma Lombardo.
7. Centro Parco di Gallarate - Via degli Arceri, snc - 21013 Gallarate.
8. Centro Parco di Arsago Seprio - Via del Tornago, 6 - 21010 Arsago Seprio.

6.2 - descrizione del servizio: vedasi il Capitolato Speciale d'Appalto (CSA).

6.3 - importo complessivo dell'appalto compresi gli oneri per la sicurezza:  
€176.000,00=+IVA nella misura di legge;

6.4 - di cui per oneri di sicurezza non ribassabili € 2.400,00= + IVA

6.5 - importo del servizio soggetto a ribasso:  
a corpo € 173.600,00=+IVA, che dovrà essere oggetto di miglioramento al ribasso in sede di offerta economica.

**Non sono ammesse offerte di importo uguale o di importo superiore all'importo a base di gara come sopra stabilito.**

#### **Articolo 7 - Natura delle attività - modalità di determinazione del corrispettivo**

I servizi in appalto vengono così classificati: "Servizi di gestione connessi all'informatica" - C.P.V.: 72510000-3.

**7.1 - modalità di determinazione del corrispettivo:**  
a corpo.

#### **Articolo 8 - Durata del contratto**

Il contratto avrà durata complessiva di n. 2 (due) anni e 8 (otto) mesi a partire dal 01/05/2020 e fino al 31/12/2022.

Da tale data e, comunque, divenuta definitiva ed efficace l'aggiudicazione, ove se ne dovessero presentare le condizioni, si fa riserva di richiedere all'Aggiudicatario l'esecuzione del servizio in pendenza di stipula del relativo contratto, senza che l'Aggiudicatario possa avanzare pretesa alcuna, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

Nel corso di durata del contratto, le obbligazioni assunte dal contraente dovranno essere rese, nei modi e termini previsti dal contratto, senza alcuna interruzione o sospensione salvo che quest'ultima non venga espressamente disposta dal responsabile dell'esecuzione del contratto.

L'Aggiudicatario dovrà, in ogni caso, essere disponibile allo svolgimento dei servizi richiesti sulla base delle esigenze della Stazione appaltante e tenendo conto delle scadenze di legge.

Se espressamente disposto dalla Stazione appaltante prima della scadenza, il termine di durata del contratto è differito per il tempo strettamente necessario all'individuazione del nuovo contraente. In tal caso, il contraente è tenuto ad adempiere al servizio in proroga tecnica agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza. Si richiama a tal fine l'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016.

#### **Articolo 9 - Tempi di esecuzione**

Il servizio in oggetto, dovrà essere eseguito mediante la presenza stabile presso la sede legale dell'Ente Parco Lombardo della Valle del Ticino, di almeno n. 1 figura professionale esperta che assuma la veste di Supervisore del contratto e n. 1 Operatore informatico esperto, disponibili a recarsi per prestare assistenza tecnica presso le varie postazioni di lavori e presso le sedi distaccate dell'Ente Parco, presso cui deve essere eseguito il servizio, per almeno 36 (trentasei) ore settimanali per l'intera durata dell'appalto secondo il vigente orario d'ufficio.

Come previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, che qui si intende integralmente richiamato e testualmente riportato, l'attività dovrà essere svolta da almeno due figure di cui una specialista nella gestione amministrativa e progettuale e gestione dei sistemi informativi e dello sviluppo progettuale, l'altra un tecnico specializzato; in particolare:

**I. SPECIALISTA GESTIONE AMMINISTRATIVA E PROGETTUALE con obbligo di PRESENZA ON SITE RICHIESTA: 12 ore settimanali su 3 giorni lavorativi, secondo gli orari dell'Ente nel tempo vigenti.**

**II. TECNICO SPECIALIZZATO con obbligo di PRESENZA ON SITE RICHIESTA di 36 ore settimanali su cinque giorni lavorativi, secondo gli orari dell'Ente nel tempo vigenti.**

**III. PRESENZA ON SITE RICHIESTA: 36 ore settimanali su cinque giorni lavorativi, secondo gli orari dell'Ente nel tempo vigenti.**

#### **Articolo 10 - Documentazione**

La presente procedura di gara si compone dei seguenti atti:

- 1) Capitolato Speciale d'Appalto;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) Contratto;
- 5) Modulo domanda di partecipazione e dichiarazione unica - **Modulo A**;
- 6) Modulo dichiarazione circa l'assenza di cause esclusione e requisiti partecipazione soggetti in carica (legali rappresentati/direttori tecnici o soci) - **Modulo B**;
- 7) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 46 di cui al D.P.R. n. 445/2000 - **Modulo C**;

approvati con la Determinazione a contrarre n. 627 del 19.12.2019.

Tutta la documentazione è inserita sulla piattaforma S.In.Tel. - Sistema di Intermediazione Telematica - presente sul portale Informatico della Regione Lombardia (ARCA), accessibile dall'indirizzo:

<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel> dove sono specificate altresì le modalità di registrazione ed in particolare le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema. Detta documentazione è altresì pubblicata integralmente sul sito istituzionale della Stazione appaltante all'indirizzo: [www.parcoticino.it](http://www.parcoticino.it) - "bandi di gara" e all'albo pretorio on-line dell'Ente Parco Lombardo della Valle del Ticino.

**Articolo 11 - Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte:**

**- termine di presentazione dell'offerta: a pena di esclusione entro e non oltre il termine perentorio di 35 giorni alle ore 12:00 calcolato dal giorno di avvenuta pubblicazione sulla piattaforma S.In.Tel.**

Per partecipare alla presente procedura, gli interessati dovranno tenere conto di registrarsi alla suddetta piattaforma tramite il "form-online" raggiungibile alla pagina:

<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/wcm/connect/1d90f98f-ac39-44dd-a43b-9a5e7c23ef6d/M-1SINTEL-2OE-01+Registrazione+e+accesso+-+Rel+5+36+0+4.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE-1d90f98f-ac39-44dd-a43b-9a5e7c23ef6d-ml9agxi>

**- indirizzo:** per presentare la propria offerta e prendere parte alla procedura, i Concorrenti sono tenuti a conseguire preventivamente la Registrazione sul sistema informatico della Regione Lombardia (S.In.Tel.) ai sensi del documento denominato "Modalità d'uso", accedendo al portale [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione "Registrazione" ed in seguito a qualificarsi per la categoria merceologica codice CPV 72600000-6 "Servizi di consulenza e assistenza informatica" dell'Ente Parco Lombardo della Valle del Ticino

**- modalità:** secondo quanto previsto nel **Disciplinare di Gara**. Si precisa che tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno per via telematica, attraverso l'idoneo spazio all'interno di S.In.Tel., denominato "comunicazioni procedura", assegnato al Concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le Chiavi di accesso riservate del Concorrente.

- **inizio delle operazioni di gara:** seduta pubblica di gara il **giorno 17 febbraio alle ore 09.30** presso la sede legale dell'Ente Parco Lombardo della Valle del Ticino. Si precisa che tutta la procedura, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverrà per via telematica mediante collegamento al sistema informatico della piattaforma S.In.Tel. presente sul portale ARCA della Regione Lombardia, accedendo al portale:

<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>  
ai sensi del documento denominato "Modalità d'uso".

## **Articolo 12 - Soggetti ammessi all'apertura delle offerte - Requisiti di ammissione**

Sono ammessi alle operazioni di gara eseguite in seduta pubblica, i legali rappresentanti dei Concorrenti, ovvero i Soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

### **12.1 - Requisiti di ordine generale**

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art 45 e seguenti del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

a) insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, commi 1,2,4 e 5;

b) non essere incorsi nell'applicazione della fattispecie di cui all'art. 5 della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i., ai sensi del quale:

*"La violazione dell'articolo 1\* comporta il divieto di emettere assegni bancari e postali. La stessa sanzione amministrativa accessoria si applica in caso di violazione dell'articolo 2\*\*, quando l'importo dell'assegno, ovvero di più assegni emessi in tempi ravvicinati e sulla base di una programmazione unitaria, è superiore a euro 2.582.*

*Se l'importo dell'assegno o di più assegni emessi in tempi ravvicinati e sulla base di una programmazione unitaria è superiore a euro 51.645, ovvero risulta che il traente, nei cinque anni precedenti, ha commesso due o più violazioni delle disposizioni previste dagli articoli 1 e 2 per un importo superiore complessivamente a euro 10.329, accertate con provvedimento esecutivo, l'emissione di assegno senza autorizzazione o senza provvista comporta anche l'applicazione di una o più delle seguenti sanzioni amministrative accessorie:*

- interdizione dall'esercizio di un'attività professionale o imprenditoriale;
- interdizione dall'esercizio degli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione."

Si specifica, per chiarezza, che ai sensi dell'art. 1 della Legge 386/1990 e s.m.i.:

*"Chiunque emette un assegno bancario o postale senza l'autorizzazione del trattario è punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da euro 1.032 (lire due milioni) a euro 6.197 (lire dodici milioni).*

*Se l'importo dell'assegno è superiore a euro 10.329 (lire venti milioni) o nel caso di reiterazione delle violazioni, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da euro 2.065 (lire quattro milioni) a euro 12.394 (lire ventiquattro milioni).*

*Nei casi previsti dai commi 1 e 2 non è ammesso il pagamento in misura ridotta ai sensi dell'articolo 16 della legge 24 novembre 1981, n. 689."*

Ai sensi dell'art. 2 della Legge 386/1990 e s.m.i.:

*"Fuori dei casi previsti dall'articolo 1, chiunque emette un assegno bancario o postale che, presentato in tempo utile, non viene pagato in tutto o in parte per difetto di provvista è punito con*

*la sanzione amministrativa pecuniaria da euro 516 (lire un milione) a euro 3.098 (lire sei milioni). Se l'importo dell'assegno è superiore a euro 10.329 (lire venti milioni) o nel caso di reiterazione delle violazioni, si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da euro 1.032 (lire due milioni) a euro 6.197 (lire dodici milioni).*

*Nei casi previsti dai commi 1 e 2 non è ammesso il pagamento in misura ridotta ai sensi dell'articolo 16 della legge 24 novembre 1981, n. 689."*

- c) soddisfare il requisito di assenza di partecipazione plurima ai sensi dell'art. 48, comma 7, e dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della legge 18/10/2001 n. 383 e s.m.i., di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione, ovvero, nel caso in cui ci si è avvalsi di tali piani, che gli stessi si siano conclusi alla data di pubblicazione della presente gara;
- e) non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 08/6/2001 n. 231 e s.m.i..
- f) Non è consentita la contemporanea partecipazione di Concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

## **12.2 - Requisiti di ordine speciale: capacità economica e finanziaria**

a) solidità economica e finanziaria, mediante la presentazione delle referenze di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, così come indicato al co. 1 lett. a) dell'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., attestanti che l'impresa è finanziariamente solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. Qualora il Concorrente abbia intrattenuto rapporti con un unico Istituto bancario od un unico intermediario autorizzato, il Concorrente dovrà dichiararlo espressamente in sede di gara.

## **12.3 - Requisiti di ordine speciale: capacità tecniche e professionali**

a) aver svolto servizi con caratteristiche analoghe a quelle oggetto del presente affidamento ("*gestione del sistema informatico*"), negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, eseguiti regolarmente e con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazione di penali), per almeno 2 (due) Enti locali come definiti dall'art. 2 del D.Lgs. 267/2000 (Comuni, Province, Città metropolitane, Comunità montane, Comunità isolate, Unioni di Comuni, nonché Consorzi tra Enti locali) con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, ovvero per società private.

Tale requisito dovrà essere dimostrato mediante presentazione di un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi 3 (tre) anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi. Almeno uno dei servizi elencati, dovrà essere di importo non inferiore all'importo dell'appalto.

Nel caso di servizi svolti per un Committente privato, tale esperienza dovrà essere provata da attestazione rilasciata dal medesimo (che dovrà essere allegata alla

documentazione di gara nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa), da cui si evinca che il/i servizio/i è/sono stato/i effettuato/i a regola d'arte e con buon esito, senza alcuna contestazione;

b) i Concorrenti alla gara, se cittadini italiani o di altro stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) per attività corrispondenti al servizio oggetto della gara o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;

c) è richiesto ai Concorrenti il possesso della certificazione ISO 9001:2008 in corso di validità, il cui oggetto sia inerente il tipo di servizio oggetto dell'appalto;

d) è richiesto altresì il possesso del sistema di garanzia della qualità conforme alla serie di norme ISO/IEC 20000 - 1:2011 in corso di validità, nel settore di gestione dei servizi IT per Enti pubblici, certificato da Organismi accreditati ai sensi delle norme europee;

e) i Concorrenti alla gara dovranno avere nel proprio organico almeno una figura professionale in possesso di certificazione PMP (Project Management Professionale) per:

- Controllo dei tempi di realizzazione dei progetti;
- Controllo del rispetto degli SLA relativamente alla gestione ordinaria;
- Controllo della corretta applicazione delle norme ISO 20000 - 2011.

In merito al possesso dei requisiti di partecipazione, nel caso di raggruppamenti o consorzi, si precisa che:

1. i «requisiti generali» dovranno essere posseduti integralmente e singolarmente da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento;

2. i «requisiti di capacità economica e finanziaria» e i requisiti di «capacità tecniche e professionali» dovranno essere posseduti dalla Mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10%.

In deroga a quanto sopra disposto, si richiede che, con riferimento esclusivamente ai requisiti di cui alle lettere c), d) ed e) del presente articolo 12.3 (certificazioni di qualità), si richiede che gli stessi siano posseduti da ciascuna ditta partecipante costituente il raggruppamento o il consorzio.

Ai fini dell'ammissione, si richiede altresì ai Concorrenti idonea dichiarazione:

1. di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999 e relativo regolamento di attuazione);



2. di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento dei servizi oggetto del presente affidamento;
3. di accettare e di rispettare, senza eccezione alcuna, tutte le condizioni, prescrizioni e modalità indicati nel Capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare di gara e nel presente bando, nonché di tener fede, in caso di aggiudicazione, all'offerta economica ed all'offerta tecnica presentate in sede di gara;
4. di rispettare le norme e le procedure previste dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici, nel caso ricorra la fattispecie;
5. **(nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti)** di non aver presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese;
6. di aver preso conoscenza di tutte le condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sull'espletamento dei servizi in oggetto e che siano rilevanti nella formulazione dell'offerta sia tecnica che economica, ritenendo le stesse remunerative;
7. assenza, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, di una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o di una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
8. regolarità contributiva nei confronti di INPS, INAIL, ovvero della corrispondente Cassa contributiva relativa alla categoria di appartenenza;
9. inesistenza di debiti scaduti, non assolti, di natura tributaria o patrimoniale con l'Ente Parco Lombardo della Valle del Ticino;
10. di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei costi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione od eccezione in merito;
11. di non aver mai subito risoluzioni in danno per contratti stipulati con Enti Pubblici per inadempimenti contrattuali;
12. di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per almeno 180 (centoottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa;
13. di rilasciare le dichiarazioni richieste nella documentazione di gara;
14. di essere informato sugli specifici programmi informatici in uso presso l'Ente, ovvero di conoscere tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sull'esecuzione dei servizi;
15. di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di condizioni di lavoro e di applicare al proprio personale dipendente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio di cui al presente affidamento, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, nonché degli obblighi

previsti dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. In materia di sicurezza e di salute nei luoghi di lavoro.

16. disponibilità ad adibire stabilmente al servizio in oggetto, presso la sede del Parco Lombardo della Valle del Ticino, di almeno n. 1 figura professionale esperta che assuma il ruolo di Supervisore del contratto e n. 1 Operatore informatico esperto, disponibili a recarsi per prestare assistenza tecnica presso le varie sedi del Parco Lombardo della Valle del Ticino, presso cui deve essere eseguito il servizio, per almeno 34 ore settimanali per tutta la durata del contratto (con alternanza delle due figure per non meno di n. 17 ore l'uno e di n. 17 ore l'altro), secondo gli orari comunali specificati nel precedente articolo 9 (oltre alla reperibilità da parte di una Unità Operativa di personale per la risoluzione di eventuali problematiche e/o disservizi aventi carattere di urgenza), con l'avvertenza che laddove l'Ente dovesse modificare i propri orari, la ditta Aggiudicataria è obbligata a modificare le presenze secondo gli eventuali nuovi orari, senza pretese di sorta.

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al bando.

#### **12.4 - R.T.I. e Consorzi: modalità presentazione documenti e possesso dei requisiti**

Per la partecipazione alla presente procedura di gara, i raggruppamenti temporanei di concorrenti ovvero i consorzi, dovranno rispettare le prescrizioni di cui alla normativa vigente, di seguito riassunte:

1. L'istanza di partecipazione alla gara, oltre al DGUE e agli altri moduli richiesti, dovranno essere resi e sottoscritti digitalmente:
  - a) nel caso di R.T.I. già costituito: solo dal legale rappresentante del mandatario (Capogruppo);
  - b) nel caso di R.T.I. o consorzi costituendi: i moduli A, il dgue, i moduli B e C dovranno essere compilati da ciascuna impresa costituente il RTI; l'offerta tecnica e quella economica dovranno essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti gli Operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
  - c) nel caso di consorzio già costituito: dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;
  - d) nel caso di consorzi: dal legale rappresentante del consorzio.
2. L'offerta tecnica ed economica dovranno essere sottoscritte digitalmente come segue:
  - a) nel caso di R.T.I. già costituito: dal legale rappresentante del mandatario (Capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
  - b) nel caso di R.T.I. costituendo: dai legali rappresentanti di tutti gli Operatori economici che costituiranno il R.T.I.;
  - c) nel caso di consorzio già costituito: dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;
  - d) nel caso di consorzio costituendo: dai legali rappresentanti di tutti gli Operatori

economici che costituiranno il consorzio;

e) nel caso di consorzi: dal legale rappresentante del consorzio.

3. Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli Operatori economici riuniti o consorziati.
4. L'offerta dei Concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione appaltante.
5. I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; l'indicazione dovrà essere contenuta nell'istanza di partecipazione, nello spazio relativo ai consorzi.
6. Per la disciplina dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi di operatori economici si rimanda all'art 48 del D. Lgs. n. 50/16.
7. In caso di costituendo R.T.I. o consorzio dovrà essere costituita una sola garanzia provvisoria; nel caso di garanzia provvisoria nella forma della fideiussione bancaria o assicurativa, dovrà essere intestata a ciascun membro il R.T.I. o consorzio in costituendo.

### **Articolo 13 - Cauzione provvisoria**

I Concorrenti, a pena di esclusione, devono presentare in sede di offerta una garanzia sotto forma di cauzione o di fideiussione, di Euro 3.520,00 (euro tremilacinquecentoventi) con le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/16.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

a) in contanti, nel qual caso dovrà essere prodotta attestazione di bonifico avente come beneficiario il Parco Lombardo della Valle del Ticino, da appoggiare a: Tesoreria Dell'Ente Parco Lombardo della Valle del Ticino (su conto corrente bancario IBAN IT82J052163238000000100178, intestato al Tesoreria del Parco Lombardo della Valle del Ticino - presso il Credito Valtellinese via Ticino n.1, 20081 Abbiategrosso - trasmettere copia scansionata e firmata digitalmente della quietanza di versamento);

b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, beneficia delle riduzioni previste all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 nel caso in cui all'Operatore economico partecipante venga/no rilasciata/e, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee delle serie ivi indicate, la/e certificazione/i del sistema di qualità conformi alle norme

europee della/e serie ivi prevista/e ovvero nel caso in cui lo stesso Operatore economico sia in possesso dei requisiti prescritti per beneficiare delle riduzioni indicate.

Per fruire di tali benefici, l'Operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del/i requisito/i e lo/i documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti (**allegando la relativa documentazione della busta telematica contenente la documentazione amministrativa**).

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i Concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione appaltante.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La Stazione appaltante, nell'atto con cui comunicherà l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui sopra entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

**Il Concorrente dovrà altresì presentare, a pena di esclusione, una dichiarazione in originale o firmata digitalmente di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazione, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, con impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D. Lgs. 50/16.**

#### **Articolo 14 - Cauzione definitiva**

L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, all'avvio del servizio oggetto del presente affidamento, deve costituire una "*garanzia definitiva*", sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016, a garanzia del puntuale ed esatto adempimento degli impegni che saranno assunti con la stipula del contratto, nonché del rimborso delle somme che la Stazione appaltante dovesse eventualmente sostenere durante la gestione del servizio per fatto dell'Aggiudicatario, a causa di inadempienza o cattiva esecuzione del servizio.

La garanzia definitiva dovrà essere prestata, secondo le modalità indicate nell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, entro giorni 15 (quindici) dalla comunicazione di aggiudicazione.

La mancata costituzione della garanzia definitiva nelle forme e modalità previste dalla legge, determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 da parte della Stazione appaltante, la quale aggiudicherà l'affidamento al Concorrente che segue nella graduatoria.

## **Articolo 15 - Finanziamento**

Mezzi propri dell'Amministrazione.

## **Articolo 16 - Avvalimento dei requisiti di ordine speciale**

In esecuzione di quanto previsto dall'art 89 del D. lgs. 50/16, ogni soggetto concorrente (singolo, consorziato o raggruppato), può soddisfare il possesso di requisiti di ordine speciale prescritti dal precedente articolo 12, avvalendosi dei requisiti posseduti da un altro soggetto, definito "soggetto ausiliario". Tuttavia, come dispone lo stesso art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 *"per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli Operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste."*

Qualora il Concorrente intenda avvalersi di tale istituto, dovrà produrre tutte le dichiarazioni e la documentazione prevista dal suddetto art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Il Soggetto ausiliario, oltre a presentare la documentazione prescritta dall'art. 89 del D. lgs. 50/16, dovrà presentare tutta la documentazione prevista dal disciplinare di gara come un qualsiasi Soggetto concorrente. Il contratto di avvalimento dovrà riportare quanto richiesto dall'art 88 del DPR 207/2010.

Il Concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria; non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del Concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ogni dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente oppure dovrà essere corredata, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n° 445/2000, da fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del/dei dichiaranti, o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000.

## **Articolo 17 - Criterio di aggiudicazione e offerte anomale**

Criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa inferiore all'importo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, esclusa l'IVA nella misura di legge.

La Stazione appaltante assoggetterà a verifica le offerte reputate anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.lgs. n. 50/16, procedendo secondo le modalità di cui ai commi 4, 5 e 6 dello stesso articolo.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In ogni caso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

### **Articolo 18 - Varianti**

Non sono ammesse varianti.

### **Articolo 19 - Subappalto**

Non è ammesso il subappalto né totale né parziale del presente contratto.

### **Articolo 20 - Cause di esclusione e tassa ANAC**

Oltre alle cause di esclusione per carenza dei requisiti generali e dei requisiti di ordine speciale di idoneità tecnica prescritti dal presente bando di gara e per motivi di esclusione di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016, costituiscono causa di esclusione le seguenti situazioni:

- le offerte che contengano, oltre al ribasso percentuale, riserve o richieste a cui l'offerta sia subordinata. Saranno escluse le offerte incomplete e/o parziali o non compilate correttamente, le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, tali da non rendere possibile desumere con certezza la volontà dell'Offerente.

Sono inoltre escluse, le offerte:

- in violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi di concorrenti;
- in contrasto con prescrizioni legislative e regolamenti inderogabili, con le norme di ordine pubblico ovvero con i principi generali dell'ordinamento;
- mancato pagamento tassa di gara ANAC\*;
- per mancata esecuzione del sopralluogo obbligatorio;
- per mancato possesso delle prescritte certificazioni ISO;
- per la mancata indicazione nell'offerta economica dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.(art 95 comma 10 del Codice dei Contratti);
- per mancata sottoscrizione, con firma digitale, dal Legale Rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale notarile.

\* I Concorrenti dovranno dimostrare, a pena di esclusione dalla gara, di aver versato la somma di Euro 20,00 (euro venti/00) a titolo di contribuzione a favore dell'ANAC relativamente alla presente gara d'appalto.

**Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on-line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.**

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura di gara. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

a) versamento on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express, collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e se-

guendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio;

b) in contanti, sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>);

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante dovrà allegare all'offerta (nella busta telematica A relativa alla "Documentazione amministrativa") la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

*(In caso di ATI il versamento del suddetto contributo è unico e deve essere effettuato dalla società capogruppo).*

#### **Articolo 21 - Altre informazioni per i Concorrenti: obblighi per l'Offerente ed esonero di responsabilità per la Stazione appaltante**

- a) Il Concorrente dovrà dimostrare di avere preso visione dei luoghi dove deve essere svolto il servizio e di aver preso conoscenza di quanto altro necessario all'esecuzione dell'appalto, di avere la strumentazione idonea, di aver preso conoscenza e di avere valutato tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che ha portato alla determinazione del prezzo e le condizioni contrattuali che possono influire sullo svolgimento del servizio e di avere considerato il prezzo medesimo, nel suo complesso, congruo e remunerativo e tale, quindi, da consentire la propria offerta;
- b) La Stazione appaltante si riserva di aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente;
- c) Il presente bando di gara non vincola la Stazione Appaltante, che si riserva di non aggiudicare il servizio, con adeguata motivazione, nel caso in cui venisse a mancare l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte sia considerata rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;
- d) Si applicano le disposizioni previste dall'art 93, comma 7, del D. Lgs. 50/16;
- e) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredata di traduzione giurata;
- f) Gli importi dichiarati da tutte le imprese partecipanti, dovranno essere espressi in EURO;
- g) Sono a carico dell'Aggiudicatario le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla stipulazione, compresi quelli tributari, oltre alle spese per la pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- h) Le risposte ai quesiti che dovessero pervenire in corso di gara ed eventuali avvisi/comunicazioni concernenti la gara saranno pubblicati sul Sito del Sistema Informatico della Regione Lombardia (SINTEL) accessibile dall'indirizzo

<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>

- i) come indicato nel Disciplinare di Gara. Si invitano pertanto i Concorrenti a visionare periodicamente il sito;
- j) L'onere di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva della gara ai Concorrenti, di cui all'art. 76, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, si riterrà assolto attraverso la **relativa comunicazione** tramite il Sistema Informatico della Regione Lombardia (S.In.Tel.) accessibile dall'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it/>;
- k) Le date degli eventuali rinvii delle sedute pubbliche della gara saranno pubblicate sul portale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (S.In.Tel.) accessibile dall'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it/> e, conseguentemente, l'onere di comunicazione dei rinvii delle operazioni di gara ai Concorrenti, si riterrà assolto attraverso la comunicazione tramite la predetta piattaforma telematica;
- l) Per quanto non disciplinato nel presente bando di gara, si rinvia alle disposizioni contenute nel Disciplinare di Gara, nel CSA, oltre che alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

**N.B.:** Considerato che fino al termine stabilito per la presentazione offerte, il Concorrente è sempre nelle condizioni di revisionare la propria offerta, lo stesso, sotto la propria responsabilità, è tenuto a controllare, fino alla data di scadenza dei termini, la procedura sul sito S.In.Tel. per eventuale pubblicazione di chiarimenti e/o errata corrige. Le offerte che non recepiscano eventuali rettifiche saranno escluse a meno che non rientrino nella casistica dell'integrazione documentale, previo pagamento di sanzione amministrativa.

#### **Articolo 22 - Obbligo di sopralluogo e richieste di chiarimenti**

Al fine di una corretta e ponderata valutazione e formulazione dell'offerta, ciascun concorrente dovrà effettuare specifico sopralluogo presso le sedi del Parco Lombardo della Valle del Ticino, luogo dell'affidamento, allo scopo di verificare e conoscere le attuali condizioni tecniche e strutturali.

Le Ditte Concorrenti dovranno effettuare il **sopralluogo**, previa prenotazione da eseguirsi esclusivamente tramite l'apposita sezione dedicata alle comunicazioni sulla piattaforma telematica SINTEL, da confermarsi con medesimo mezzo a cura della Stazione appaltante, con indicazione di:

- a) denominazione concorrente, indirizzo, numeri di telefono, di fax, e e-mail;
- b) nome, cognome e relativi dati anagrafici della/e persona/e incaricata/e (al massimo tre persone) con la relativa delega da parte del Legale rappresentante della Ditta;
- c) oggetto della gara;
- d) data.

Il sopralluogo è prenotabile dalla data di pubblicazione della documentazione di gara e potrà avvenire entro 8 (otto) giorni prima della scadenza di presentazione delle offerte.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale Rappresentante o dal Direttore Tecnico o da persona appositamente incaricata dal legale Rappresentante del Concorrente, che sia comunque riconducibile alla struttura organizzativa del Concorrente, mediante delega da



quest'ultimo sottoscritta allegando documento di identità del delegante.

Il soggetto che effettua il sopralluogo non può rappresentare più di un Concorrente partecipante alla gara.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi non ancora formalmente costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuato da uno qualsiasi dei soggetti concorrenti che intendono associarsi o consorziarsi, previa esibizione di dichiarazione di partecipazione al raggruppamento sottoscritta da tutti i Rappresentanti legali delle imprese associate.

L'attestato, rilasciato dall'Ente e attestante l'esecuzione del sopralluogo, dovrà riportare: il nome della Società/Associazione e/o R.T.I. che intende partecipare, il nome del Legale rappresentante ed eventualmente il nome del tecnico o dei tecnici che hanno effettuato il sopralluogo (il/i tecnico/i dovrà/anno presentarsi munito/i di delega da parte del legale rappresentante della Società/Associazione che intende partecipare alla gara). Tale attestato dovrà essere prodotto in sede di gara unitamente a tutta la documentazione amministrativa richiesta (busta telematica A).

#### **Articolo 23 - Responsabilità civile dell'impresa aggiudicataria**

La Stazione appaltante si ritiene sollevata da ogni responsabilità inerente il servizio.

La ditta aggiudicataria è responsabile, sia in sede civile che penale, dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, a persone o beni, derivanti o connessi a omissioni, negligenze o altre inadempienze nell'esecuzione del contratto, subiti dalla Stazione appaltante, dal suo personale nonché da terzi.

A tal fine, essa dovrà procedere alla stipula di una polizza di assicurazione per la responsabilità civile Operatori e verso Terzi, oltre che per danni a cose, per un importo non inferiore a € 1.000.000,00 (euro un milione/00), prevedendo un numero illimitato di sinistri e validità non inferiore alla durata del servizio, da presentare entro cinque giorni dall'inizio dell'attività.

Deve inoltre essere prevista la rinuncia alla rivalsa da parte della Compagnia Assicuratrice nei confronti dell'Amministrazione dell'Ente Parco ed in ogni caso l'Impresa terrà comunque indenne l'Ente Parco da ogni responsabilità nei confronti di terzi per i sopraccitati danni.

Tale polizza dovrà avere durata almeno pari a quella del contratto e dovrà essere prorogabile fino al completo adempimento delle prestazioni contrattuali.

L'Aggiudicatario resta responsabile anche per scoperti e franchigie previsti dalla polizza, nonché per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati.

#### **Articolo 24 - Responsabilità dell'Aggiudicatario - esonero di responsabilità per l'Amministrazione:**

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare, nell'interesse dei propri dipendenti e collaboratori impegnati nell'esecuzione della prestazioni di cui al presente appalto, le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali,

assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Esso è tenuto, inoltre, ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e dai contratti d'area, nonché quelle portate da successive modificazioni ed integrazioni ai contratti stessi.

La Stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalle omesse assicurazioni obbligatorie del personale addetto alle prestazioni di cui sopra e, comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa sopra richiamata. L'Aggiudicatario risponde di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

1. a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Appaltatore stesso;
2. a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Ente;
3. a terzi e/o cose di loro proprietà.

#### **Articolo 25 - Obblighi dell'Aggiudicatario**

La Stazione appaltante procederà alla consegna del Servizio alla data della comunicazione scritta dell'aggiudicazione definitiva, anche nelle more della stipulazione del contratto e l'Aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione, indipendentemente dall'avvenuta sottoscrizione del formale contratto, che sarà stipulato mediante atto pubblico amministrativo.

All'avvio del servizio e a pena di decadenza, l'Aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva, con le modalità di cui all'art. 103 ("Garanzie definitive") del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora l'Aggiudicatario non adempia ai propri obblighi, incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto; l'affidamento sarà risolto e la Stazione appaltante sarà sciolta da ogni suo impegno, restando salva, oltre l'incameramento della garanzia definitiva, ogni azione di risarcimento danni, come pure la facoltà di affidare il servizio al Concorrente che segue in graduatoria.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'Aggiudicatario, l'Amministrazione si avvarrà della facoltà di procedere ai sensi dell'art. 110 ("Procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto e misure straordinarie di gestione") del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.

Le spese occorrenti per la formalizzazione del contratto (copie, marche da bollo, etc...), saranno interamente a carico dell'Aggiudicatario.

A conclusione della procedura di gara, dopo l'individuazione dell'Aggiudicatario provvisorio, la Stazione appaltante procederà ad eseguire d'ufficio i controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni eseguite in sede di gara dal primo e dal secondo classificato ed al possesso dei requisiti richiesti; inoltre, l'Amministrazione dovrà procedere all'acquisizione del documento attestante la regolarità contributiva e retributiva (DURC)

di cui all'art. 2 del D.L. n. 210/2002, convertito nella Legge n. 266/2002. Ove il DURC, acquisito ai sensi del comma precedente dovesse risultare irregolare, la Stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 4, comma 2, del DPR n. 207/2010.

#### **Articolo 26 - Ulteriori informazioni e obblighi del Concorrente - soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, disciplinato dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il Concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in Euro 176,00 pari all'1 (uno) per mille del valore della gara (pari ad € 176.000,00), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la Stazione appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, qui fissato in giorni 3 (tre), perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il Concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

#### **Articolo 27 - Modalità di pagamento del corrispettivo**

La società Aggiudicataria dovrà produrre, nei confronti della Stazione appaltante, esclusivamente fatture elettroniche.

L'Aggiudicatario potrà effettuare la trasmissione delle fatture elettroniche direttamente o ricorrendo a un intermediario, secondo le specifiche contenute nel D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, esclusivamente attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) istituito dal Ministero dell'Economia e Finanze, la cui gestione è stata assegnata all'Agenzia delle Entrate. Il codice univoco che dovrà essere utilizzato sulle fatture emesse, è quello relativo all'Area Finanziaria e Programmazione (WLYLB4).

Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare fattura elettronica. Con l'introduzione del nuovo sistema di fatturazione elettronica la liquidazione da parte del Comune avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data di protocollazione delle relative fatture ad opera del competente Servizio della Stazione appaltante.

#### **Articolo 28 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Impresa aggiudicataria, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi

dell'art. 3, comma 7, della legge n. 136 del 13/8/2010, dovrà comunicare alla Stazione appaltante, gli estremi del/i conto/i dedicato/i ed i nominativi dei soggetti abilitati ad eseguire movimenti su detto/i conto/i.

L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a comunicare alla Stazione appaltante ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/o corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

L'Aggiudicatario, inoltre, si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla legge. Tutti i pagamenti effettuati dall'Amministrazione e dall'Aggiudicatario in favore di subcontraenti dovranno transitare nel/i conto/i corrente/i dedicato/i di cui sopra.

L'Aggiudicatario si impegna, altresì, a trasmettere i predetti contratti alla Stazione appaltante, stante l'obbligo di verifica imposto alla Stazione appaltante dal comma 9 del predetto art. 3 della legge n. 136/2010.

L'Aggiudicatario accetta che la Stazione appaltante provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola.

L'Aggiudicatario riconosce alla Stazione appaltante la facoltà di risolvere in ogni momento il contratto qualora venisse accertato il mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all'esecuzione della prestazione in oggetto attraverso l'utilizzo dei conti correnti dedicati accesi presso le banche o la società Poste Italiane SpA così come previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010.

#### **Articolo 29 - Cessione del contratto**

E' vietato all'Aggiudicatario di cedere in tutto o in parte le attività oggetto del presente appalto, pena la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto e del risarcimento di tutti i danni subiti e delle spese sostenute dalla Stazione appaltante.

#### **Articolo 30 - Vigilanza e penalità**

Qualora le prestazioni dell'Aggiudicatario non fossero conformi a quanto prescritto dalla documentazione di gara, ovvero non corrispondessero all'offerta tecnico-progettuale presentata e a quanto pattuito, ovvero in caso di inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Aggiudicatario o di mancata esecuzione delle prestazioni a regola d'arte, la Stazione appaltante inoltrerà le relative contestazioni in forma scritta (tramite posta certificata) all'Aggiudicatario, che sarà tenuto a rimediare agli inadempimenti entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla contestazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento di detto richiamo; decorso inutilmente detto termine, ovvero in caso di rigetto delle controdeduzioni stesse, è facoltà dell'Amministrazione procedere all'applicazione di penali come di seguito descritto. Nei casi di inadempienze gravi, la Stazione appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2224 c.c.. Resta salvo il risarcimento dei danni subiti.

In caso di irregolarità o di mancato adempimento agli obblighi contrattuali, all'Aggiudicatario possono essere applicate penali, determinate con provvedimento del Funzionario Responsabile del Servizio, da un minimo di Euro 50,00 (cinquantavirgolazero) fino ad un massimo di Euro 2.000,00 (duemilavirgolazero) in rapporto alla gravità, fatta salva la facoltà, per i casi più gravi o in caso di recidiva, di risolvere di diritto il contratto, restando impregiudicato il risarcimento danni.

Tutti gli importi relativi alle penali e ai danni cagionati dalla negligenza/imperizia e dagli inadempimenti dell'Aggiudicatario, saranno trattenuti dalla Stazione appaltante al momento della liquidazione delle spettanze.

Le violazioni degli obblighi che fanno carico all'Aggiudicatario e/o comunque gli inadempimenti o ritardi nello svolgimento del servizio e nell'esecuzione del contratto, causa di applicazione di penali, possono riguardare (elenco esemplificativo e non esaustivo):

Discontinuità del servizio: poiché l'Ente Appaltante ritiene di fondamentale importanza la continuità nella presenza e nell'intervento delle Figure professionali, in caso di sostituzione non concordata e condivisa del personale che opera presso l'ente e/o per motivi diversi da cause di forza maggiore (es. malattia, o gravi infortuni) è prevista una penale che, nel caso della Figura di coordinamento rappresentata dal Supervisore del contratto (assistenza evoluta), è dello 0,50 per mille dell'importo contrattuale residuo dalla data di sostituzione per ogni giorno di sostituzione (in ogni caso fino a un massimo di euro 500,00) e nel caso della Figura di gestione operativa è dello 0,20 per mille dell'importo contrattuale residuo dalla data di sostituzione per ogni giorno di sostituzione.

Minor presenza: nel caso di immotivata presenza inferiore a quanto proposto in offerta, la penale è fissata in € 50,00 (cinquantavirgolazero) per ogni ora di mancata presenza.

Mancato svolgimento delle attività: in caso di mancata effettuazione delle attività oggetto del contratto e di rigetto delle controdeduzioni da parte dell'Amministrazione, si applicherà una sanzione di importo pari a € 500,00 (cinquecentovirgolazero) per ogni violazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare penali di importi superiori (fino a un massimo di € 2.000,00) nel caso in cui si verificano inadempienze ritenute particolarmente gravi e/o reiterate nel tempo.

Sono ritenute di particolare gravità le negligenze e inadempienze che causano gravi disservizi alla Stazione appaltante: a titolo esemplificativo, e non esaustivo, l'interruzione del lavoro degli uffici e dei servizi comunali per guasti informatici per più di 2 (due) ore consecutive, senza che l'Aggiudicatario intervenga fattivamente per porre rimedio al guasto.

A seguito di ripetute o gravi violazioni delle condizioni contrattuali, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare l'opportunità di risolvere il contratto, procedendo a nuova aggiudicazione.

L'Amministrazione riscuoterà la cauzione definitiva a titolo di risarcimento, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno, e addebiterà alla parte inadempiente le maggiori spese sostenute.

In caso di grave inadempienza contrattuale, grave ritardo o grave irregolarità nell'esecuzione dell'appalto, spetta al Comune il diritto di eseguire d'ufficio e in danno, con proprio provvedimento, il servizio totalmente o parzialmente con affidamento a terzi.

Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dalla Stazione appaltante.

L'esecuzione in danno, non esclude eventuali responsabilità della società per il fatto che ha determinato l'inadempimento.

Per ottenere il rimborso delle spese, il pagamento delle penalità o la rifusione dei danni, la Stazione appaltante potrà rivalersi sulla cauzione, che dovrà essere reintegrata entro 10 (dieci) giorni dalla ricezione dell'avviso all'Aggiudicatario.

### **Articolo 31 - Recesso e risoluzione di diritto del contratto**

Ai sensi dell'articolo 1671 del Codice Civile, l'Amministrazione Appaltante può recedere dal contratto, anche se è già iniziata la prestazione del servizio, purché tenga indenne l'Aggiudicatario delle spese sostenute, dei lavori eseguiti e del mancato guadagno.

Quando, nel corso del contratto, si accerta che la sua esecuzione non procede secondo le condizioni stabilite, la Stazione Appaltante può fissare un congruo termine entro il quale l'Aggiudicatario si deve conformare a tali condizioni; trascorso inutilmente il termine stabilito, il contratto è risolto di diritto.

La risoluzione opera in ogni caso di inadempimento degli obblighi contrattuali assunti dall'Aggiudicatario e comporta il risarcimento del danno da parte dell'Aggiudicatario stesso.

In tutti i casi di risoluzione, l'Impresa ha diritto unicamente al pagamento delle prestazioni contrattuali regolarmente eseguite.

L'Amministrazione può chiedere la risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, anche in deroga all'art. 1455, nei seguenti casi:

1. mancato rispetto di quanto previsto nel presente Bando, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Disciplinare di Gara, fatta salva l'applicazione delle penali di cui al precedente articolo;
2. nel caso di concordato preventivo, fallimento, messa in liquidazione, atti di sequestro o pignoramento a carico dell'Aggiudicatario;
3. quando l'Aggiudicatario si renda colpevole di frode e/o di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
4. abbandono dell'affidamento e/o interruzione immotivata dell'attività, salvo che per cause di forza maggiore;
5. cessione totale o parziale del contratto;
6. inosservanza reiterata (per un numero di volte superiore a cinque) delle disposizioni di legge, di regolamento e degli obblighi previsti dal presente bando di

- gara e dall'offerta tecnico-progettuale presentata e/o mancata esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento a regola d'arte;
7. inadempienze e ripetute e/o gravi negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento, che non siano eliminate e rimediate in seguito a formale diffida ad adempiere entro il termine all'uopo assegnato dall'Ente committente;
  8. danni gravi subiti dalla Stazione appaltante a seguito di negligenze e/o inadempienze dell'Aggiudicatario;
  9. inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi e violazione delle norme di sicurezza e prevenzione;
  10. reiterata (per un numero di volte superiore a cinque) violazione delle norme sul comportamento e sulla tutela della privacy, poste in essere dall'Aggiudicatario, dal Subappaltatore, dal personale o da collaboratori a qualsiasi titolo degli stessi, impegnati nell'appalto, anche con riferimento alle previsioni del D.P.R. 16.04.2013, n. 62;
  11. nel caso di violazione alle norme di cui alla legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal presente affidamento;
  12. applicazione di penali per più di 5 (cinque) volte nel corso di un anno;
  13. motivi di pubblico interesse;
  14. subappalto non autorizzato del servizio, ovvero in violazione della normativa vigente;
  15. cessione del contratto o del credito con inosservanza delle forme, modalità e adempimenti previsti, rispettivamente all'art. 116 e 117 del D.Lgs. n. 163/06 e subappalto non autorizzato o non conforme alle norme di legge e di Capitolato;
  16. qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti dichiarati per l'affidamento;
  17. mancato reintegro della cauzione eventualmente escussa nel termine di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante;
  18. sospensione totale o parziale, anche temporanea, del servizio senza giustificato motivo;
  19. mancata attuazione delle varianti migliorative presentate in sede di offerta (offerta tecnica), nei tempi previsti;
  20. gravi danni (tali da pregiudicare il corretto svolgimento dell'attività lavorativa) prodotti alle attrezzature e ai software di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
  21. violazione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento del Parco Lombardo della Valle del Ticino, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 116 del 19/6/2014 (disponibile per la presa visione sul sito istituzionale dell'Ente – **Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.** nella sezione “*Amministrazione trasparente*”);

22. violazione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16/4/2013 n. 62 (disponibile per la presa visione sul sito istituzionale dell'Ente - [www.parcoticino.it](http://www.parcoticino.it) nella sezione "Amministrazione trasparente").

Per ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 1453 e ss. del codice civile, la Stazione appaltante potrà dichiarare in qualsiasi momento, nel modo e nelle forme di legge, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni, la decadenza dell'affidamento.

In ognuna delle ipotesi sopra previste, il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Stazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni subiti e delle eventuali spese per la nuova procedura di aggiudicazione.

Nei casi di risoluzione del contratto la stazione appaltante incamererà la cauzione prestata dall'aggiudicatario, fatto salvo il diritto al ristoro dei superiori danni.

Per quanto non previsto e regolamentato, si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile.

### **Articolo 32 - Riservatezza e Trattamento dei dati personali**

L'Aggiudicatario assume l'obbligo di agire in modo che il proprio personale incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo.

L'obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio o che siano già in possesso dell'Aggiudicatario, nonché i concetti, le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che verranno sviluppate o realizzate in esecuzione delle prestazioni contrattuali.

L'Aggiudicatario, il proprio personale, il subappaltatore e il relativo personale, i collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese impegnate nell'appalto, devono uniformarsi agli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16.04.2013 n. 62 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30.03.2011 n. 165).

Resta fin d'ora stabilito che, in ogni caso, la Stazione appaltante si intende sollevata e indenne da qualunque responsabilità verso terzi derivante da inadempienza dell'Aggiudicatario del servizio.

L'Aggiudicatario è totalmente ed integralmente responsabile dell'operato dei propri dipendenti ed assume l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003.

Relativamente alle rispettive competenze, sia la Stazione Appaltante, sia l'Aggiudicatario, dovranno conformarsi alle disposizioni D.lgs n. 196/2003 e s.m.i..

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai Concorrenti di fornire dati e informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del



D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i..

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

- I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento dei servizi oggetto del presente appalto e per le successive fasi, verranno trattati dal Ente Parco Lombardo della Valle del Ticino esclusivamente per le finalità istituzionali, ovvero per l'esecuzione delle attività connesse allo svolgimento della gara e per la stipulazione e gestione del successivo contratto d'appalto e per l'assolvimento degli obblighi previsti da Leggi e Regolamenti. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei concorrenti;
- Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa;
- L'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di affidamento e delle sue successive fasi anche contrattuali;
- Il trattamento dei dati e delle informazioni, effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche, verrà eseguito in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati;
- I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento in vigore e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi del decreto legislativo n.196/2003, la Stazione appaltante, titolare del trattamento dei dati personali e dei dati sensibili, designa l'Impresa aggiudicataria responsabile del trattamento dei dati che, in ragione dello svolgimento del servizio, necessariamente acquisirà.

Il Parco Lombardo della Valle del Ticino, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, informa che tratterà i dati personali forniti dai concorrenti esclusivamente

Il trattamento sarà effettuato con strumenti manuali, elettronici ed informatici. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'impossibilità della prosecuzione del rapporto contrattuale.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, che ne facciano richiesta per finalità prescritte da leggi e regolamenti.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Parco Lombardo della Valle del Ticino.

### **Articolo 33 - Disposizioni generali**

Tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere sottoscritte digitalmente dal Legale rappresentante del Concorrente ovvero da un Procuratore munito di idonea procura

speciale notarile. In quest'ultimo caso, dovrà essere prodotta - a pena di esclusione - copia dell'atto notarile da cui risulti il conferimento dei poteri di rappresentanza.

Tutte le dichiarazioni firmate digitalmente dal Legale Rappresentante o da Procuratore - a pena di esclusione - dovranno pervenire unicamente tramite la piattaforma di e-procurement S.IN.TEL. del portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti Lombardia (ARCA), nel termine indicato nel presente bando e nel disciplinare di gara.

L'Aggiudicatario si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla legge n. 136/2010 e s.m.i..

Il presente affidamento, ai sensi della deliberazione n. 1377 in data 21/12/2016 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.), dettata per l'anno 2017 in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23/12/2005 n. 266, è soggetto al Contributo sulla gara a carico sia dei Concorrenti, per la somma di € 20,00 (euro venti/00), sia della Stazione appaltante per la somma di € 225,00 (euro duecentoventicinque/00).

Tutte le spese inerenti e conseguenti la presente procedura di gara sono a carico delle Ditte partecipanti e tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa, saranno a carico dell'Aggiudicatario.

L'efficacia della individuazione del contraente Aggiudicatario, resta subordinata alle verifiche del possesso dei requisiti richiesti e dichiarati per la partecipazione. La Stazione appaltante, nel caso riscontri che il provvisorio Aggiudicatario, a seguito degli accertamenti d'ufficio in merito alle dichiarazioni rese, non abbia i requisiti di legge, provvederà ad aggiudicare il presente affidamento al Concorrente che segue in graduatoria, con risarcimento dei danni eventualmente subiti dalla Stazione appaltante. Parimenti, la constatazione della non veridicità delle dichiarazioni prodotte, nel caso si sia già proceduto all'affidamento del servizio, determinerà nei termini di legge l'automatica esclusione dall'affidamento del servizio stesso, l'incameramento della cauzione provvisoria, la comunicazione agli Organi competenti e la contestuale assegnazione dell'affidamento al Concorrente che segue in graduatoria.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'apertura delle buste telematiche, o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai Concorrenti, senza che gli stessi possano sollevare obiezioni o accampare al riguardo pretesa alcuna.

Nulla spetterà ai Concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi spesa ed onere sostenuti nella redazione degli elaborati presentati, che non saranno restituiti in alcun caso, anche ove il Concorrente non risultasse aggiudicatario.

#### **Articolo 34 - Contenzioso**

Eventuali ricorsi contro i provvedimenti adottati in relazione alla presente procedura di gara, devono essere presentati al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, a Filippo Corridoni, n.39, 20122 Milano, entro i termini indicati all'articolo 120 del codice del processo amministrativo, di cui all'Allegato 1 al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

#### **Articolo 35 - Pubblicazioni**

Il presente bando, unitamente a tutta la documentazione di gara, è pubblicato su:

- a) <http://www.arca.regione.lombardia.it/>, piattaforma S.In.Tel e-procurement;
- b) **Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.** nell'apposita sezione "bandi di gara",
- c) Albo pretorio on-line dell'Ente Parco Lombardo della Valle del Ticino.

**Articolo 36 - Normativa di riferimento**

Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 18/4/2016 n. 50, alle disposizioni dallo stesso richiamate, alla normativa vigente in materia e quanto contenuto nella documentazione di gara di cui al precedente articolo 10.

**IL RUP  
RESPONSABILE U.O.2  
FINANZIARIO E PERSONALE/  
DIRETTORE  
(Dr. Claudio Peja)  
*(documento informatico firmato digitalmente)***

